

## Comment préparer nos étudiantes et étudiants à suivre une formation à distance (FAD) ?

### Un séminaire obligatoire de préparation à la FAD d'une durée de 30 à 45 minutes

Lors du *National Symposium on Student Retention* (NSSR) de 2020, Amanda Phillips a présenté l'approche utilisée par *Guilford Technical Community College* (GTCC) pour son séminaire de préparation aux études à distance intitulé *Online Success Seminar*<sup>1</sup>.

En raison du taux de réussite relativement faible des cours en ligne (62,5 % des étudiant·e·s obtenant un résultat D ou plus), la direction a demandé au département responsable de la FAD de développer un séminaire pour accompagner les apprenant·e·s. La direction tenait à ce que la durée du séminaire soit courte (maximum 45 minutes), ce qui a constitué un défi pour l'équipe de développement. D'abord lancé en tant que projet pilote, le séminaire est ensuite devenu obligatoire pour toute personne voulant suivre des cours en ligne à GTCC. Il vise à initier la personne à la plateforme d'apprentissage *Moodle* utilisée par l'établissement et à la préparer aux exigences des études à distance. Accessible via le portail étudiant, il doit être suivi **AVANT** de s'inscrire à un premier cours en ligne, autrement l'inscription sera refusée. Le format du séminaire, similaire à celui d'un cours normal, permet à la personne de se familiariser avec l'environnement d'apprentissage et les outils technologiques avant de débiter son premier cours. Celle-ci sera également invitée à se questionner sur les motivations, le degré d'autonomie et les aptitudes requises pour mener à bien des études à distance.

« La personne qui échoue ce séminaire de 30 à 45 minutes, pourrait-elle compléter avec succès 45 heures de cours ? »

### Les sujets abordés durant la formation

Le séminaire est segmenté en sections. Lorsqu'une section est complétée, le passage à la suivante est alors autorisé. À l'instar de toute formation en ligne, la première section, **COMMENCEZ ICI**, souhaite la bienvenue à l'étudiant·e, lui apprend à naviguer à travers les documents du cours et lui montre comment se présenter sur un forum de discussion. Le mot de bienvenue vise à établir, par le biais de vidéos et photos, un lien privilégié entre l'étudiant·e et une personne ressource du campus, avec qui il ou elle pourra interagir par la suite. Cette section lui offre aussi l'opportunité de visualiser à l'avance deux petits quiz auxquels il ou elle devra répondre au début de chacun de ses cours. Le premier, qui pourrait ne comporter qu'une seule question, sert à confirmer sa participation. Une absence de réponse à ce quiz entraîne l'exclusion automatique du cours. Le second quiz, sur l'intégrité académique, lui fait prendre connaissance des règles concernant la tricherie et le plagiat.

La section **ÊTES-VOUS PRÉPARÉ ?**, par le biais d'un questionnaire en quatre parties, amène l'étudiant·e à auto-évaluer son niveau de préparation aux études en ligne. La première partie porte sur les habitudes d'apprentissage autodirigées (incluant se fixer des objectifs), les raisons pour étudier à distance, la détermination<sup>2</sup> et la gestion du temps. Les autres parties du questionnaire couvrent les éléments suivants : 2) les styles d'apprentissages, les habiletés de l'étudiant·e à apprendre par la lecture de textes et sa capacité à compléter

un projet de manière autonome; 3) la volonté à demander de l'aide, au besoin; et 4) les outils technologiques (accès à ordinateur personnel et à une connexion internet fiable, familiarité avec les opérations informatiques de base). On demande aux étudiant·e·s de répondre en toute honnêteté; il n'y a pas de bonnes ou mauvaises réponses. Lorsque le questionnaire détecte une problématique, l'étudiant·e reçoit une rétroaction l'invitant à prendre action pour améliorer cet aspect de sa préparation. Durant cette auto-évaluation, certaines personnes peuvent réaliser que les études en ligne ne sont pas leur meilleure option. À la fin du questionnaire, les personnes ayant des inquiétudes à cet égard sont invitées à communiquer avec leur conseiller pédagogique.

À la section **RESSOURCES D'APPRENTISSAGE EN LIGNE**, les étudiant·e·s choisissent un item parmi les trois suivants : 1) explorer la plateforme *Moodle*, 2) comment télécharger *Microsoft Office* gratuitement (l'item le plus souvent choisi), et 3) faire un achat en ligne à la librairie de l'établissement. L'exploration de la plateforme *Moodle* permet un survol de l'environnement d'apprentissage (plus détaillé que lors de l'introduction) : accès au plan de cours et à l'information sur l'enseignant·e, puis comment lire le relevé de notes, soumettre un travail et poster sur les forums.

L'étudiant·e doit ensuite choisir un des quatre items de la section **COMPÉTENCES À DÉVELOPPER** : 1) comprendre la nétiquette (l'item le plus sélectionné), 2) les façons de gérer ses travaux et échéances, 3) explorer la gestion du temps, et 4) explorer les forums d'échanges et de discussions (règles et façons de faire). Concernant la nétiquette, les règles de bienséance de base sont enseignées, de même que certains aspects plus spécifiques comme la formulation de phrases à la première personne du singulier (« je »), se relire avant de poster une information, puis définir son profil et sa signature électronique. Bien qu'un seul choix soit requis pour passer à la section suivante, les autres items demeurent disponibles pour ceux et celles qui aimeraient en consulter plus d'un.

La dernière section porte sur l'**INSCRIPTION AUX COURS EN LIGNE**. Elle se veut un accompagnement pas à pas qui montre comment accéder au système, rechercher les cours offerts en ligne, choisir ses cours, s'y inscrire et visualiser sa confirmation d'inscription.

Des sections optionnelles sont aussi disponibles, dont une fournissant la liste des ressources disponibles sur le campus et en ligne. De plus, un court questionnaire d'évaluation du séminaire est proposé aux participant·e·s afin de le faire évoluer en fonction des besoins.

### Résultats obtenus et suite du projet

L'implantation de ce projet a permis d'accroître le taux de réussite des cours en ligne de 4 points de pourcentage. Bien que ce gain ne soit pas majeur, la direction de GTCC considère qu'il justifie le maintien du séminaire. Des questions ont tout de même été soulevées pour en explorer de possibles améliorations. L'ajout de contenu (couvrir plus de sujets), en relâchant la contrainte des 45 minutes, pourrait-il aider ? Les personnes effectuant un retour aux études après quelques années d'absence devraient-elles refaire le séminaire pour s'assurer de ne pas avoir oublié les façons de faire ?

<sup>1</sup> *Promoting Online-Learning Preparedness in the Community College Setting*

<sup>2</sup> Il s'agit d'une traduction libre du concept de « *grit* ». Dans sa communication au NSSR de 2020 (*Designing and Implementing a Transformative New Student Orientation : Grit and the Power*

*of Words*), Scott Cook et Cathy Vaughan de *Madisonville Community College* décrivent le « *grit granola mix* » comme un mélange d'ambition, de résilience, de motivation, de concentration, de persévérance et d'engagement.